

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Рязанский станкостроительный колледж РГРТУ

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности 38.02.04 Коммерция

Квалификация выпускника Менеджер по продажам

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании цикловой комиссии социальных и правовых дисциплин

Протокол №7 от 21.04.2023

Председатель комиссии Трофимова А.Н.

Разработчик: Трофимова А.Н. ,преподаватель РССК «РГРТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОС ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	Стр. 4
2.СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	7
3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	31
4.КОДИФИКАТОР КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ (ПО КАЖДОМУ ОЦЕНОЧНОМУ СРЕДСТВУ)	32

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

1.1 Общие положения

Оценочные средства разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Вид аттестации		Основные показатели оценки результатов
	текущий	промеж	
У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	+	+	Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы
У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	+	+	Планирование защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
У. 3. Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	+	+	Соблюдение положений действующего законодательства при осуществлении профессиональной деятельности
У. 4. Определять организационно-правовую форму организации;	+	+	Определение организационно-правовой формы организации
У. 5. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	+	+	Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
3.1. Основные положения Конституции Российской Федерации;	+	+	Знание основных положений Конституции Российской Федерации
3. 2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	+	+	Обоснование механизма реализации прав и свобод человека и гражданина
3.3. Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	+	+	Описание правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности
3.4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	+	+	Знание законодательных актов и других нормативных документов регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности

3.5. Организационно-правовые формы юридических лиц;	+	+	Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц
3.6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	+	+	Определение правового положения субъектов предпринимательской деятельности
3.7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	+	+	Перечисление прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности
3.8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	+	+	Описание и обоснование порядка заключения трудового договора и оснований его прекращения
3.9. Правила оплаты труда;	+	+	Перечисление правил оплаты труда
3.10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения,	+	+	Определение роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения
3.11. Право социальной защиты граждан;	+	+	Обоснование права социальной защиты граждан
3.12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	+	+	Знание и характеристика понятий и видов дисциплинарной и материальной ответственности работника

1.3 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Номера и наименования разделов, тем.	Текущий контроль		Промежуточный контроль	
	Тип контрольного задания	Код и наименование умений, знаний	Тип контрольного задания	Код и наименование умений, знаний
Раздел 1. Право и закон.	У.1, У.2, У. 5 3.1., 3.2.	11 №1,2, 9 № 1-11, 17 №1	19. 1-22	У.1, У.2, У. 5 3.1., 3.2.
Раздел 2. Труд и социальная защита	У.1-5, 3.1-12	11 № 3, 4 №-2, 9 № 1-11, 17 №1,2, 3 № 1-12, 14	19. 23-34	У.1-5, 3.1-12
Раздел 3. Административное право	У.5, 3 12.	3 № 13, 9 № 8-11	19. 34-43	У.5, 3 12.

2 СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для текущего контроля используется: опрос, тестирование, оценка выполнения практических, лабораторных, контрольных работ, курсовых проектов (работ), оценка самостоятельной работы и другие.

3 МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Тест 1.

1. Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

- а) 13 декабря 1992 года;
- б) 12 декабря 1993 года;
- в) 12 декабря 1992 года.

2. Утверждение «Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации» является _ и _ нормой конституционного права.

- а) диспозитивной
- б) императивной
- в) запрещающей
- г) обязывающей

3. Особенности норм института основ конституционного строя выражаются в том, что они

- а) адресованы всем субъектам права
- б) являются в преобладающей части нормами-принципами, дефинитивными нормами
- в) являются в преобладающей части нормами-предписаниями, коллизионными нормами
- г) не адресованы субъектам права

4. Норма права «Никто не может быть повторно осужден за одно и то же преступление» является _ и

- а) диспозитивной
- б) императивной
- в) запрещающей
- г) обязывающей

5. Порядок изменения положений Конституции Российской Федерации

- а) зависит от воли Президента России
- б) различен для разных ее статей
- в) конституцией не предусмотрен
- г) одинаков для всех ее статей

6. Первой главой Конституции Российской Федерации являются.

- а) основы конституционного строя
- б) основы государственной власти
- в) основы государства и общества
- г) права и свободы человека и гражданина

7. В сфере оплаты труда Конституция Российской Федерации предполагает установление гарантированного

- а) максимального размера оплаты труда
- б) среднего размера оплаты труда
- в) оклада по должности
- г) минимального размера оплаты труда

8. Участие гражданина Российской Федерации в референдуме является.

- а) свободным
- б) обязательным
- в) добровольным
- г) факультативным

9. К социально-экономическим правам относятся...

- а) право на свободу передвижения
- б) право на объединение
- в) право на выбор деятельности и профессии
- г) право на жилище

10. Свобода совести включает в себя право.

- а) на свободу слова
- б) получать и распространять информацию
- в) не исповедовать никакой религии
- г) свободно распространять религиозные убеждения

12. Свобода совести включает в себя право .

- а) исповедовать индивидуально любую религию
- б) свободно выбирать убеждения
- в) на свободу мысли
- г) получать и распространять информацию

13. К политическим гарантиям прав и свобод человека относятся...

- а) развитие частной собственности
- б) наличие многопартийности
- в) разделение властей

г) судебная защита прав и свобод

14. К социально-экономическим гарантиям прав человека относятся...

- а) обладание частной собственностью
- б) обжалование действий должностных лиц
- в) существование социального государства
- г) существование правового государства

15. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации включают в себя...

- а) наличие свободы оппозиции
- б) обжалование действий государственных органов
- в) судебную защиту прав и свобод
- г) реализацию принципа разделения властей

16. Все субъекты Российской Федерации имеют право на...

- а) свое гражданство
 - б) свою систему органов государственной власти
 - в) свой флаг
 - г) свои войсковые формирования
- Вопрос 73 (Множественный выбор)

17. Депутатом Государственной Думы РФ может быть избран гражданин России, достигший

- а) 21
- б) 19
- в) 20
- г) 18

Время выполнения 20 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы
З.1. Основные положения Конституции Российской Федерации;	Знание основных положений Конституции Российской Федерации
З. 2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Обоснование механизма реализации прав и свобод человека и гражданина

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог

95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Тест № 2.

1. Правительство Российской Федерации издает...

- а) приказы
- б) распоряжения
- в) указы
- г) постановления

2. В судебную систему Российской Федерации входят _ суды (судьи).

- а) мировые
- б) торговые
- в) чрезвычайные
- г) уставные

3. Высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста...

- а) 35 лет
- б) 21 года
- в) 25 лет
- г) 30 лет

4. Законопроекты вносятся в ...

- а) Совет Федерации;
- б) Государственную Думу.

5. Является ли Федеральное Собрание постоянно действующим органом?

- а) да;
- б) нет;
- в) только в чрезвычайных ситуациях.

6. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:

- а) Министр обороны РФ;
- б) Премьер-министр;
- в) Президент РФ.

7. Какая форма правления в Российской Федерации?

- а) республиканская;
- б) президентская.

8. Перечислите личные права и свободы.

13. Перечислите политические права и свободы.

14 Перечислите. социально-экономические и культурные права и свободы

Время выполнения 45 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы
3.1. Основные положения Конституции Российской Федерации;	Знание основных положений Конституции Российской Федерации
3. 2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Обоснование механизма реализации прав и свобод человека и гражданина

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Тест 3.

1. Через какой срок отсутствия по месту постоянного жительства гражданин может быть признан судом безвестно отсутствующим:

- а) месяц б) полгода в) год г) два года

2. Укажите возрастные границы полностью недееспособных лиц:

- а) 0-6 лет б) 6-14 в) 14-18 г) 16-18

3. Сторона, намеренная расторгнуть договор аренды недвижимости, заключенного на неопределенный срок, должна предупредить об этом другую сторону за:

- а) один месяц б) два месяца
в) три месяца г) шесть месяцев.

4. Письменная форма договора займа обязательная, если сумма займа превышает (МРОТ):

- а) одну б) пять
в) десять г) пятьдесят

5. Покупатель имеет право заменить доброкачественный, не продовольственный товар, который не подошел ему по размеру и не был в употреблении (дней):

- а) 5 б) 10 в) 14 г) 30

6. «Зависимым» называется общество, в уставном капитале которого доля «преобладающего» общества превышает (%):

- а) 10 б) 20 в) 40 г) 50

7. Укажите минимальное число членов производственного кооператива:

- а) один б) два в) пять г) 50

8. Укажите правовые формы коммерческих юридических лиц

9. Учредительными документами юридического лица являются

- а) лицензия б) бухгалтерский отчет в) устав

10. Укажите формы преобразования юридического лица и поясните их

Время выполнения 45 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У. 4. Определять организационно-правовую форму организации;	Определение организационно-правовой формы организации
3.3. Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	Описание правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности
3.4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Знание законодательных актов и других нормативных документов регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Контрольная работа № 1

Вариант 1

1. Понятие, структура, общие правила заключения и расторжения гражданско-правового договора
2. Порядок и правила создания юридического лица

3. Дайте полную правовую характеристику ООО

Вариант 2

1. В чем выражается исполнение договорных обязательств

2. Понятие договоров по оказанию услуг

3. Дайте полную правовую характеристику ЗАО

Вариант 3

1. Порядок реорганизации юридического лица

2. Перечислите и охарактеризуйте учредительные документы юридических лиц

3. Дайте полную правовую характеристику ОАО

Вариант 4

1. Порядок ликвидации юридического лица.

2. Понятие и виды сделок

3. Дайте полную правовую характеристику унитарного предприятия

Время выполнения 45 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
3.3. Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	Описание правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности
3.5. Организационно-правовые формы юридических лиц;	Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц
3.6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Определение правового положения субъектов предпринимательской деятельности

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Контрольная работа № 2

Вариант №1.

Трудовое право как отрасль российского права.

Понятие и история развития трудового права в России.

Предмет, метод и система трудового права.

Источники трудового права.

Вариант №2.

Правоотношения трудового права.

Понятие и основания возникновения правоотношения трудового права.

Субъекты, объекты и содержание трудового правоотношения

Виды правоотношений регулируемых трудовым правом.

Вариант №3.

Коллективный договор.

Понятие, содержание и функции коллективного договора.

Порядок заключения коллективного договора.

Ответственность за неисполнение обязательств по коллективному договору.

Вариант №4.

Содействие обеспечению занятости и трудоустройству.

Гарантии права на труд и их связь с правом на обеспечение занятости.

Право граждан на содействие обеспечению занятости и трудоустройству.

Социальные гарантии при потере работы и безработице.

Вариант №5.

Общие положения о трудовом договоре.

Понятие трудового договора, его стороны и значение.

Содержание трудового договора.

Срок действия трудового договора.

Вариант №6.

Заключение трудового договора.

Гарантии гражданам при приеме на работу.

Документы, предъявляемые при приеме на работу.

Оформление приема на работу.

Испытательный срок при приеме на работу.

Вариант №7.

Изменение трудового договора.

Понятие перевода, его отличие от перемещения.

Изменение существенных условий трудового договора.

Отстранение от работы.

Вариант №8.

Прекращение трудового договора.

Общие основания прекращения трудового договора.

Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Вариант №9.

Переводы на другую работу.

Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие перевода от перемещения.

Переводы на другую работу.

Временные переводы на другую работу.

Вариант №10.

Особенности отдельных видов трудовых договоров.

Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

Особенности регулирования труда сезонных работников и лиц, работающих вахтовым методом.

Время выполнения 45 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы
У. 5. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
3.11.Право социальной защиты граждан;	Обоснование права социальной защиты граждан

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Тематика рефератов

1. Дисциплина труда и методы ее обеспечения
2. Виды, основания и условия дисциплинарной ответственности
3. Виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий
4. Поощрения за успехи в работе
5. Понятие и виды материальной ответственности

6. Правовое регулирование высвобождения работников. Права и обязанности органов занятости.
7. Понятие административного принуждения. Виды административного принуждения, их правовая характеристика
8. Административная ответственность: понятие, соотношение с иными видами юридической ответственности
9. Административно-правовые отношения. Понятие, особенности и структура.
10. Понятие и основные принципы административного производства. Виды административных производств
11. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

Время выполнения 10 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы
У. 5. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
3.7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Перечисление прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности
3.10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения,	Определение роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения
3.12 Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знание и характеристика понятий и видов дисциплинарной и материальной ответственности работника

Критерий оценки

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, используемые понятия строго соответствуют теме, самостоятельность выполнения работы, грамотно применяется категория анализа, умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, обоснованно интерпретируется текстовая информация, дается личная оценка проблеме, изложение ясное и четкое, приводимые доказательства логичны, выдвинутые

тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, приводятся различные точки зрения и их личная оценка, общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рассматриваемые понятия определяются недостаточно четко и полно, примеры приведены для подтверждения не для каждого суждения, не совсем четко применяется категория анализа,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рассматриваемые понятия определяются нечетко и неполно, работа имеет много заимствований, приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений практически не применялись, личная оценка проблеме не дана.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если понятия не определены или определены неправильно, отсутствуют соответствующие примеры, используемые понятия не соответствуют теме.

Кейс задачи (Ситуационные задачи)

Задача 1.

Липатов работал заведующим продовольственным отделом. За период его работы образовалась недостача мяса на сумму 80 тысяч рублей. Возбужденное против Липатова уголовное дело постановлением следователя было прекращено за отсутствием состава преступления. Считая, что Липатов должен нести полную материальную ответственность за недостачу мяса, администрация обратилась в суд с иском. Ответчик против иска возражал, полагая, что прекращение уголовного дела освобождает его от всякой ответственности.

В каком размере и порядке должен нести материальную ответственность Липатов?

Где должен быть рассмотрен данный спор.

Правомерны ли возражения Липатова.

Составьте исковое заявление в суд о привлечении Липатова к материальной ответственности.

Задача 2.

20 октября 2010 г. гр. Орехова А.Н. подала на имя директора заявление об увольнении по собственному желанию, а 2 ноября - заявление о его отзыве в связи с тем, что раздумала увольняться.

В возврате заявления об увольнении ей было отказано по причине того, что на ее место приглашен другой работник, которому в соответствии с действующим законодательством нельзя отказать в приеме на работу. Орехова была уволена по ст. 80 ТК.

1. Какой день по условию задачи следует считать днем увольнения?
2. Законны ли действия администрации?
3. Где должен рассматриваться спор в случае увольнения Ореховой с работы?
4. Составьте заявление об увольнении с работы по собственному желанию от имени Ореховой А.Н.
5. Приказ об увольнении Ореховой А.Н.
6. Исковое заявление в суд о восстановлении на работе от имени Ореховой А.Н.

Задача 3.

В связи с подготовкой автомашин к ежегодному техническому осмотру главный инженер автотранспортного предприятия предложил группе ремонтных рабочих во главе с инженером - механиком остаться на два часа для завершения выполнения неотложных работ.

Однако в этот день завершить все работы не удалось, и тем же работникам было предложено остаться на следующий день еще на три часа. При получении расчетных листков по зарплате за истекший месяц рабочие обнаружили, что им не начислена зарплата за выполнение сверхурочных работ.

В бухгалтерии им объяснили, что в таблице учета рабочего времени сверхурочная работа, выполненная ими, не значится. Директор предприятия объяснил, что не привлекал рабочих к сверхурочным работам, и выполненная в это время работа должна была быть произведена в рабочее время.

1. Каков порядок привлечения к сверхурочным работам?
2. Составьте приказ о привлечении к сверхурочным работам.
3. Исковое заявление о взыскании задолженности по заработной плате.

Задача 4.

Гражданин Тимов Алексей Иванович приобрел в магазине № 1 Торгового дома «Олимп» Соковыжималки «Борк» стоимостью 4500 руб.

8 июня 2010 года в течение гарантийного срока соковыжималка вышла из строя

Покупатель считает, что неисправен электромотор.

1. Составьте для гражданина Тимова А. И. образец претензии на имя продавца о расторжении договора купли - продажи и возврате стоимости товара.

Допустим, директор магазина отказался удовлетворить претензию.

Составьте образец искового заявления в суд о расторжении договора купли-продажи и взыскании уплаченной суммы.

Ответьте на следующие вопросы:

- а) В какие сроки в данном случае может быть заявлена претензия продавцу.
- б) Какие документы должны быть приложены истцом к данному иску.

Задача 5.

Токарь Остроухов был уволен с работы по П.5 ст. 81 ТК РФ за систематическое нарушение трудовой дисциплины, так как в течении года на него было наложено три дисциплинарных взыскания.

При рассмотрении его иска о восстановлении на работе, в суде выяснилось, что никаких объяснений до наложения взыскания администрация от него не потребовала. Кроме того за третий проступок администрация объявила выговор и одновременно уволила его.

1. Подлежит ли Остроухов восстановлению на работе? Разрешите дело.
2. Составьте от имени Остроухова А.В. исковое заявление о восстановлении на работе.

Задача 6.

Усманова А.И. работает в бухгалтерии ОАО «Парус». Она обратилась к администрации с просьбой установить ей сокращенный рабочий день, так как у нее ребенок-инвалид одиннадцати лет. Рассмотрев ее заявление, ей ответили, что неполное время установят, но заработная плата будет меньше и отпуск, соответственно, сократится.

Прокомментируйте ответ администрации ОАО «Парус»

Задача 7.

Иванов В.А. работал в ООО «Вымпел» по срочному трудовому договору и заболел. Срок действия его договора истек во время его болезни, и его уволили. Правомерно ли такое увольнение. Перечислите основания увольнения по инициативе работодателя.

Задача 8.

Вавилонова С.И. хотел взять 1 или 2 дня в счет очередного отпуска, но администрация ей отказала, сославшись на то, что дробить ежегодный отдых нельзя. Вавилонова обратилась в юридическую консультацию с вопросом можно ли делить очередной отпуск и на какие части. Что должен ответить юрист?

Задача 9.

Симонов В.В. был переведен на другую должность в связи с реорганизацией предприятия. Права ли администрация, назначая ему при переводе испытательный срок, мотивируя это отличие в профиле работы? Дайте определение переводу, назовите и охарактеризуйте виды переводов. Что такое перемещение, совместительство и в чем их отличие от перевода

Задача 10.

Сидоров Т.Б. была уволена администрацией в связи с реорганизацией предприятия без предварительного предупреждения с выплатой заработной платы за текущий месяц. Законны ли действия администрации? Каков порядок увольнения работников в связи с реорганизацией предприятия? Решение задачи по трудовому праву № 6

Задача 11.

Администрация предприятия предупредила Петрову В.В. за месяц об увольнении по сокращению штатов. Петрова В.В. потребовала предоставить ей в течение этого месяца свободные дни для поиска новой работы. Правомерны ли требования Петровой? Каков порядок расторжения договора при сокращении штатов? Какими гарантиями обладает работник при увольнении по сокращению?

Задача 12.

Студент 4-го курса юридической академии Снегирёв был принят на работу помощником юриста акционерного общества) сроком на один год. Считая, что его работа является постоянной как по характеру, так и по условиям, Снегирёв обратился в комиссию по трудовым спорам АО с заявлением о признании незаконным условия о срочности трудового договора. Комиссии, рассмотрев заявление, отказала Снегирёву в удовлетворении его требований по следующим основаниям: во-первых, поскольку трудовой договор уже подписан, его изменения возможны лишь по взаимному соглашению сторон; во-вторых, комиссия вообще не вправе рассматривать по существу заявления студентов очных отделений вузов, так как они не являются постоянными работниками. Допущены ли здесь нарушения? Подготовьте от имени Снегирёва исковое заявление в суд.

Задача 13

Укажите недостатки резолютивной части решения суда: Удовлетворить заявление прокурора Н-ской области. Признать противоречащим закону постановление областной думы от 01.10.1996 «Об упорядочении приватизации жилого помещения, находящегося в домах муниципального жилищного фонда». Обязать областную Думу на ближайшем заседании отменить указанное постановление. Решение окончательное и обжалованию в кассационном порядке не подлежит

Задача 14.

Петров И. С. Обратился в суд с иском к АОЗТ «Светлана» о восстановлении на работе. К участию в деле был привлечен директор АОЗТ «Светлана».

а) Назовите стороны участвующие в деле.

Б) Каким процессуальным документом оформляется привлечение участию в деле третьих лиц?

В) Каковы права и обязанности лиц, участвующих в деле?

Задача 15.

Производстве суда имеется гражданское дело по иску Иванова В.П. к Ивановой Р.Т. о расторжении брака. Судья Сидоров И.Т., рассматривающий дело состоит в родстве с ответчицей Ивановой Р.Т.

1. Возможно ли рассмотрение дела судьей Сидоровым И.Т.?

2. Каков порядок разрешения заявленного отвода?

3. Каковы последствия удовлетворения заявления об отводе?

4. При наличии каких обстоятельств может быть заявлен самоотвод?

Время выполнения 15 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы
У. 3. Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	Соблюдение положений действующего законодательства при осуществлении профессиональной деятельности
У. 5. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
3.4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Знание законодательных актов и других нормативных документов регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности

3.7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Перечисление прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности
3.8.Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Описание и обоснование порядка заключения трудового договора и оснований его прекращения
3.11.Право социальной защиты граждан;	Обоснование права социальной защиты граждан
3.12 Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знание и характеристика понятий и видов дисциплинарной и материальной ответственности работника

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено без ошибок,
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено не более двух ошибок,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено три ошибки,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено более трёх ошибок.

Устный опрос № 1

1. Что такое социальные нормы. Перечислите виды социальных норм.
2. Каковы пределы государственно-правового регулирования.
3. Каковы основные экономические и социальные права и свободы человека и гражданина.

Время выполнения 15 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата

У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Планирование защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
3.1. Основные положения Конституции Российской Федерации;	Знание основных положений Конституции Российской Федерации
3. 2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Обоснование механизма реализации прав и свобод человека и гражданина

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Устный опрос № 2

1. Охарактеризуйте понятие оплаты труда. Каковы методы правового регулирования?
2. Перечислите государственные гарантии по оплате труда?
3. Каковы способы начисления и оплаты труда?

Время выполнения 15 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Планирование защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
3. 9. Правила оплаты труда	Перечисление правил оплаты труда

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо

74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Устный опрос 3.

1. Что понимается под занятостью населения?
2. Каков порядок регистрации безработных граждан?
3. Что такое социальное обеспечение?
4. Каковы основания для предоставления социального обеспечения?

Время выполнения 15 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Планирование защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
3. 11.Право социальной защиты граждан	Обоснование права социальной защиты граждан.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Практические задания

1. Составление схемы действий для получения статуса индивидуального предпринимателя

Время выполнения 30 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата

3.6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	<p>Определение правового положения субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы.</p>
---	---

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено без ошибок,
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено не более двух ошибок,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено три ошибки,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено более трёх ошибок.

2. Составление резюме

Время выполнения 30 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
3.7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Перечисление прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено без ошибок,
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено не более двух ошибок,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено три ошибки,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено более трёх ошибок.

3. Составление трудового договора

4. Составление графика отпусков. Составить заявление на очередной отпуск, на учебный отпуск.

Время выполнения 30 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
3.8.Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Описание и обоснование порядка заключения трудового договора и оснований его прекращения

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено без ошибок,
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено не более двух ошибок,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено три ошибки,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено более трёх ошибок.

5. Составление документации о наложении дисциплинарных взысканий.

6. Составить договор о коллективной материальной ответственности

Время выполнения 30 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
3.12 Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знание и характеристика понятий и видов дисциплинарной и материальной ответственности работника

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено без ошибок,
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено не более двух ошибок,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено три ошибки,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено более трёх ошибок.

7. Составление исковых заявлений по трудовым спорам

8. Составление административных жалоб

Время выполнения 30 минут

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Планирование защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
У. 5. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено без ошибок,
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено не более двух ошибок,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено три ошибки,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания допущено более трёх ошибок.

Вопросы к зачету

1. Конституция России 1993 года и её характеристика.
2. Понятие гражданства Российской Федерации и его исходные принципы. Порядок приобретения и прекращения гражданства России.
3. Понятие и классификация конституционных прав и свобод.
4. Федеративное устройство России.
5. Институт президентства в России.
6. Федеральное Собрание России.
7. Система судебной власти в России.
8. Гражданское правоотношение: понятие, структура и основание возникновения, изменения и прекращения.
9. Юридические лица: понятия и признаки. Порядок регистрации юридических лиц.
10. Виды юридических лиц.
11. Форм прекращения деятельности юридических лиц. Реорганизация и ликвидация.
12. Сделки: понятие, условия действительности, виды.
13. Недействительность сделок.
14. Собственность: понятие и виды. Приобретение и прекращение права собственности.
15. Представительство и доверенность.
16. Сроки и исковая давность. Исчисление сроков в гражданском праве.
17. Обязательственное право: понятие и виды обязательств, исполнение обязательств (сроки, место, перемена лиц в обязательстве, ответственность за неисполнение обязательств), способы обеспечения обязательств.
18. Общие положения гражданско-правового договора.
19. Договор купли-продажи: понятие, содержание, виды.
20. Договор рознично купли-продажи. Общие положения законодательства о защите прав потребителей.
21. Договоры займа и кредита.
22. Договоры банковского счета и вклада.
23. Иск. Классификация исков.
24. Производство в суде I инстанции: возбуждение и подготовка дел к разбирательству, судебное разбирательство гражданских дел.
25. Решение суда I инстанции.
26. Исполнительное производство: общие положения.
27. Законодательное регулирование содержания и порядка заключения трудовых договоров.
28. Гарантии гражданам при приеме на работу и при переводе.
29. Порядок расторжения трудового договора в различных случаях. Гарантии работников при сокращении штатов.
30. ТК РФ о продолжительности рабочего времени.
31. Законодательное регулирование времени отдыха (выходные дни, предоставление отпусков).
32. Законодательное регулирование оплаты труда в РФ.
33. Законодательное регулирование трудовой дисциплины на производстве (правила внутреннего трудового распорядка, поощрения, взыскания...).
34. ТК РФ об охране труда на производстве (обязанности администрации, права работников, порядок расследования несчастных случаев).
35. ТК РФ о порядке разрешения трудовых споров: индивидуальных и коллективных.
36. Административный процесс: понятие, виды, структура, основные черты.
37. Административный надзор: понятие, субъекты, содержание.
38. Понятие и общая характеристика административно-правового принуждения: цель, основания, признаки, меры.
39. Меры административного пресечения: понятие, виды, особенности.
40. Административный процесс: понятие, виды, структура, основные черты.

41.Административный надзор: понятие, субъекты, содержание.

42. Понятие и общая характеристика административно-правового принуждения: цель, основания, признаки, меры.

43.Меры административного пресечения: понятие, виды, особенности.

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У.1. Использовать необходимые нормативные документы;	Демонстрация умения использовать необходимые нормативные документы
У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Планирование защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
У. 3. Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	Соблюдение положений действующего законодательства при осуществлении профессиональной деятельности
У. 4. Определять организационно-правовую форму организации;	Определение организационно-правовой формы организации
У. 5. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
3.1. Основные положения Конституции Российской Федерации;	Знание основных положений Конституции Российской Федерации
3. 2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Обоснование механизма реализации прав и свобод человека и гражданина
3.3. Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	Описание правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности

3.4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Знание законодательных актов и других нормативных документов регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности
3.5. Организационно-правовые формы юридических лиц;	Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц
3.6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Определение правового положения субъектов предпринимательской деятельности
3.7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Перечисление прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности
3.8.Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Описание и обоснование порядка заключения трудового договора и оснований его прекращения
3.9. Правила оплаты труда;	Перечисление правил оплаты труда
3.10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения,	Определение роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения
3.11.Право социальной защиты граждан;	Обоснование права социальной защиты граждан
3.12 Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знание и характеристика понятий и видов дисциплинарной и материальной ответственности работника

Универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
95 – 100%	5	Отлично
94 – 75%	4	Хорошо
74 – 60%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

4 СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Основные источники:

- 1 Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: Учебник для ФНО (средних учебных заведений) / А.И. Алешкова, Н.А. Марокко, Е.В. Миряшева, И.А. Уманова. Электрон. текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2013.- 382. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34554.html>
- 2 Трудовое право России [Электронный ресурс]: Учебное пособие для ССУЗов / Н.А. Захарова, Ю.Б. Захарова, В.Е. Резепова. Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.- 145с. Режим доступа: 978-5-7042-2383-2 <http://www.iprbookshop.ru/34667.html>

Дополнительные источники:

- 1 Российская газета [Текст]: Общественно-политическая газета/ учредитель Правительство РФ - М., 2014-2018
- 2 Аргументы и факты [Текст]: Ваша газета / учредитель, издатель ФО «Аргументы и факты» - М., 2014-2018
- 3 Право. Журнал Высшей школы экономики [Текст]: Ежеквартальный научно-аналитический журнал / учредитель Национальный исследовательский институт «Высшей школы экономики».- М, 2014-2018
- 4 Рязанские Ведомости [Текст]: Общественно-политическая газета / учредитель Правительство Рязанской области, Рязанская областная Дума, Администрация г. Рязани, Рязанская городская Дума.- Рязань, 2014-2018.

5 КОДИФИКАТОР КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

<i>№ п/п Код оценочн ого средств а</i>	<i>Тип оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
1.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат
2.	Кейс-задача	Учебный материал подается студентам в виде проблем (кейсов), в которых обучающимся предлагается осмыслить реальную профессиональную ситуацию для решения данной проблемы. Знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.	Задания для решения кейс - задачи
3.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам / разделам дисциплины или профессионального модуля
4.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, диспута, дебатов

		точку зрения	
6.	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплин, в профессиональном модуле.	Структура портфолио
7.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Тема групповых и/или индивидуальных проектов
8.	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
9.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
10.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной темы.	Темы докладов, сообщений
11.	Тест	Средство контроля, направленное на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины или профессионального модуля.	Фонд тестовых заданий

		Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся	
12.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы.	Тематика эссе
13.	Практические работы (практическое задание)	Это задания, с помощью которых у учащихся формируются и развиваются правильные практические действия.	Виды: наблюдение, измерение, опыт, конструирование и др. задания для практических работ
14.	Лабораторные работы	Это проведение учащимися по заданию преподавателя опытов с использованием приборов, применением инструментов и других технических приспособлений.	Задания для лабораторных работ
15.	Отчеты по практикам	Средство контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственной практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение ОК и ПК обозначенных в ОПОП.	Виды работ и задания на учебную и производственную практику
16.	Задание на ВКР (дипломный проект, дипломная работа)	Перечень основных вопросов, которые должны быть раскрыты в работе, а также указания на основные информационные источники.	ВКР СПО
17.	Опрос	Средство контроля знаний, полученных на занятии	Список вопросов по теме/темам дисциплины, или профессионального модуля
18.	Перечень вопросов(для экзамена, зачёта)	Средство контроля знаний, полученных в результате изучения дисциплины, профессионального модуля	Список вопросов
19.	Перечень заданий (для экзамена, зачёта)	Средство контроля умений, практического опыта полученных в результате изучения дисциплины, профессионального модуля	Список заданий

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Качковский Юрий Валентинович,
Заведующий методическим кабинетом

04.07.23 17:15
(MSK)

Простая подпись

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Глазков Александр Николаевич,
Зам. директора РССК «РГРТУ» по УР

04.07.23 17:20
(MSK)

Простая подпись

УТВЕРЖДЕНО

ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ, Цинарева Тамара Алтыбаевна,
Директор РССК «РГРТУ»

04.07.23 17:25
(MSK)

Простая подпись